



București, Calea Plevnei, nr. 46-48, sector 1, tel: 3150209, fax: 3150206, e-mail:
serviciisociale2006@amspodru.mmssf.ro

CORRIGENDUM Nr. 2 LA:

Ghidul solicitantului pentru schema de finanțare nerambursabilă Phare 2006 Servicii Sociale
Coeziune Economică și Socială
Dezvoltarea Resurselor Umane

Notificare schemă de finanțare nerambursabilă

Linia de buget Phare2006/018-147.04.02

Referință: 02

NOTĂ

Prezentul Corrigendum modifică Ghidul solicitantului pentru schema de finanțare nerambursabilă Phare 2006 *Servicii Sociale*, după cum urmează:

Capitolul 1.3 ALOCAREA FINANCIARĂ ACORDATĂ DE MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI ȘI EGALITĂȚII DE ȘANSE ÎN CALITATE DE AUTORITATE CONTRACTANTĂ

Mărimea finanțării nerambursabile

Se introduce următorul paragraf:

„În cadrul unui proiect este permisă furnizarea unui singur tip de servicii sociale (fie servicii cu caracter primar, fie servicii specializate)”

Punctul 2.1.1 Eligibilitatea solicitanților: cine poate solicita finanțare nerambursabilă

Paragraful al doilea din NOTĂ:

“În situația în care, **prin cererea de finanțare**, solicitantul furnizor de servicii sociale dezvoltă un serviciu social existent, prin extinderea acestuia, sau **furnizează** un serviciu social nou, certificatul sau decizia de acreditare pentru serviciul social la care face referire cererea de finanțare, trebuie să fie prezentat(ă) împreună cu raportul final **descriptiv și financiar** al proiectului. În caz contrar finanțarea nerambursabilă e declarată neeligibilă iar fondurile vor fi returnate integral Autorității Contractante.”

Punctul 2.1.4 *Eligibilitatea costurilor: costuri care pot fi luate în considerare pentru acordarea finanțării nerambursabile*

Costuri neeligibile

Următoarele costuri sunt ne-eligibile:

- datorii și provizioane pentru pierderi sau datorii;
- dobânzi datorate;
- articole deja finanțate printr-o altă finanțare;
- cumpărări de terenuri sau clădiri;
- **costuri privind sprijinul financiar (de tipul burselor, indemnizațiilor); în acest sens, tipul de serviciu social care constă în sprijinul financiar pentru persoanele și familiile cu venituri insuficiente și care nu-și pot acoperi nevoile minime, conform reglementărilor legale în vigoare nu este eligibil și nu va fi finanțat în cadrul acestei scheme de finanțare nerambursabilă);**

- construcții de clădiri;
- pierderi financiare datorate diferențelor de curs valutar;
- taxe, inclusiv TVA;
- credite la terțe părți.

Punctul 2.2.1 Cererea de finanțare și documentele suport

NOTĂ !!

Vă rugăm să rețineți: Solicitanții vor depune în mod obligatoriu, în prima etapă: Anexa A – Formularul de cerere de finanțare nerambursabilă, Anexa B – Bugetul proiectului, Anexa C – Matricea Cadru logic, Anexa 1 din cadrul Anexei F – Rezumatul proiectului în limba engleză, precum și următoarele documente:

1. **Documentul statutar** (înregistrarea legală) a organizației solicitante și, unde este cazul, pentru fiecare partener – **în copie legalizată**;
2. **Situația financiară** (bilanțul, contul de profit și pierderi la **31.12.2007** și **Declarația 101 privind impozitul pe profit înregistrată la organul fiscal competent – în copie**;
3. **Formularul de statut juridic** (vezi Anexa D) completat integral și semnat de solicitant, însoțit de documentele justificative solicitate în cadrul acestuia – **în original**;
4. **Declarație pe propria răspundere** – solicitantul (**partenerul principal**) declară că el și partenerii (dacă este cazul) declară că nu beneficiază de fonduri de la Bugetul Asigurărilor pentru Șomaj (în conformitate cu cadrul legal în vigoare) pentru activitățile propuse în cererea de finanțare (vezi Anexa H) – **în original**, numai pentru organizațiile din România.
5. **Certificatul de acreditare sau Decizia de acreditare** ca furnizor de servicii sociale (atât pentru solicitant, cât și pentru partenerii acestuia) – **în copie legalizată**.
6. **CV-urile echipei de proiect (coordonatorul de proiect, responsabilul financiar, contabilul, etc.) în limba română indicând funcția/rolul în proiect și fiind semnate de către titulari, în original (Anexa J)!**

Toate documentele de sprijin vor trebui numerotate în ordinea prezentată.

Orice eroare cu privire la punctele prezentate în Lista de verificare (secțiunea V a formularului cererii de finanțare) sau orice inconsistență/neconcordanță majoră din cererea de finanțare (de exemplu, sumele menționate în Buget nu corespund cu cele menționate în cererea de finanțare) **poate conduce la respingerea propunerii de proiect.**

Punctul 2.2.2 Unde și cum se trimit cererile de finanțare

Acest articol **se modifică** după cum urmează:

Adresa poștală și adresa pentru depunerea personală sau prin serviciu de curierat

Centru	OIR POS DRU Centru	Nr. 10D , Strada Nicolae Titulescu, Alba Iulia, județul Alba, cod poștal 510096	0358/401.655	0358/401.655
--------	-----------------------	--	--------------	--------------

Punctul 2.2.3 Data limită pentru primirea cererilor de finanțare

Acest articol **se modifică** după cum urmează:

„Termenul limită pentru primirea solicitărilor de finanțare nerambursabilă este **10.03.2008, ora 16:00** (ora locală). Orice solicitare primită după termenul limită va fi respinsă în mod automat, chiar dacă ștampila poștei indică o dată anterioară datei limită, sau dacă întârzierea este datorată serviciului de curierat privat.”

Punctul 2.3 Evaluarea și selectare cererilor de finanțare nerambursabilă

(Exemplu: să presupunem că în regiunea Vest, care are un buget indicativ alocat de 636.000 de euro, se primesc 17 propuneri de proiecte, al căror buget însumat depășește suma de 2.544.000 euro, adică **de 4 ori valoarea** pachetului financiar alocat regiunii. În ipoteza în care pre-propunerile tuturor proiectelor ar întruni limita minimă de 30 de puncte, se vor califica în faza a doua, în ordinea descrescătoare a punctajului, doar propunerile care, însumate, ajung la suma de 2.544.000 euro. Cu alte cuvinte, este posibil ca, deși o pre-propunere a întrunit 30 de puncte, aceasta să nu se califice pentru evaluarea în totalitate, pentru că în aceeași regiune au existat propuneri cu punctaje mai bune și care, împreună, au atins nivelul maxim de **4 x** pachetul financiar indicativ alocat.)

Punctul 2.4 *Prezentarea documentelor justificative pentru propunerile de proiect selectate provizoriu*

Acest articol se modifică după cum urmează la:

Punctul 3. Certificat de atestare fiscală emis de organul fiscal competent pentru solicitant și fiecare partener din care să rezulte că aceștia nu au datorii fiscale, datorii la plata contribuțiilor la fondurile de asigurări sociale, fondul de șomaj, fondul de asigurări de sănătate pentru lunile anterioare, certificat care trebuie să fie valabil la data contractării – **în original**; în cazul în care partenerii au sediul înregistrat în afara granițelor României, într-o țară UE, SAP, Phare sau Turcia, trebuie prezentat un certificat recent, emis de către autoritățile competente ale țării respective, din care să rezulte faptul că și-au achitat toate datoriile enumerate mai sus – **în original**;

Se introduce:

Punctul 8. Certificat emis de Judecătoria la care este înscrisă organizația în Registrul Asociațiilor și Fundațiilor care să ateste că nu s-a început o procedură de dizolvare sau lichidare a organizației pentru partenerii care sunt asociații sau fundații sau Certificat Constatator emis de Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalul competent care să ateste că partenerii care sunt societăți comerciale nu sunt în stare de faliment sau pe cale de lichidare, nu au afacerile administrate de către tribunal, nu au începute proceduri de aranjamente cu creditorii, nu au activitatea suspendată, nu sunt supuși acestor proceduri sau nu se află în nici o situație provenind dintr-o procedură similară prevăzută în legislația națională și reglementările în vigoare – **în original**; în cazul în care partenerii au sediul înregistrat în afara granițelor României, într-o țară UE, SAP, Phare sau Turcia, trebuie prezentat un certificat recent, emis de către autoritățile competente ale țării respective, din care să rezulte faptul că îndeplinesc condițiile enumerate mai sus – **în original**;

ATENȚIE

Certificatul de acreditare sau Decizia de acreditare, după caz, atât a furnizorului de servicii sociale cât și a partenerilor acestuia eliberată de Direcția de muncă și protecție socială județeană – **în situația în care solicitantul furnizor de servicii sociale își propune în cadrul proiectului să dezvolte un serviciu social existent, sau să furnizeze un serviciu social nou**, - este obligatoriu să fie depus(ă) împreună cu raportul final descriptiv și financiar.

Articol 2.5.3 *Agendă orientativă*

Acest articol se modifică după cum urmează:

„Data la care Autoritatea Contractantă planifică să informeze solicitanții cu privire la rezultatul sesiunii de deschidere, de verificare a conformității administrative precum și a evaluării pre-propunerii este **18.04.2008**- această dată este orientativă.

Data la care Autoritatea Contractantă planifică să informeze solicitanții cu privire la rezultatul evaluării formularului de cerere de finanțare nerambursabilă este **23.05.2008** - această dată este orientativă.

Data la care Autoritatea Contractantă planifică să anunțe decizia de acordare a finanțării nerambursabile după ce a fost verificată eligibilitatea solicitantului și a partenerilor acestuia este **10.06.2008** - această dată este orientativă.”

Anexa A – Formular de cerere de finanțare
Secțiunea IV - Lista de verificare

Următoarele puncte se modifică după cum urmează:

Punctul 8: Durata proiectului este cuprinsă între 12 luni (limita minimă) și 18 luni (limita maximă).

Punctul 17: Copia privind situația financiară (bilanțul contabil, contul de profit și pierderi la 31.12.2007 și Declarația 101 privind impozitul pe profit înregistrată la organul fiscal competent) este inclusă.

Punctul 19: Certificatul de acreditare sau Decizia de acreditare ca furnizor de servicii sociale este inclus(ă) - în copie legalizată.

Următoarele puncte se adaugă după cum urmează:

Punctul 9: Contribuția cerută de la Autoritatea Contractantă pentru SERVICIILE CU CARACTER PRIMAR este mai mare de 10.000 Euro (minimum permis).

Punctul 10: Contribuția cerută de la Autoritatea Contractantă pentru SERVICIILE CU CARACTER PRIMAR este mai mică de 75.000 Euro (maximum permis).

Punctul 11: Contribuția cerută de la Autoritatea Contractantă pentru SERVICIILE SPECIALIZATE este mai mare de 100.000 Euro (minimum permis).

Punctul 12: Contribuția cerută de la Autoritatea Contractantă pentru SERVICIILE SPECIALIZATE este mai mică de 200.000 Euro (minimum permis).

Punctul 20: CV-urile echipei de proiect (coordonatorul de proiect, responsabilul financiar, contabilul, etc.) în limba română indicând funcția/rolul în proiect și fiind semnate de către titulari, în original sunt incluse

Secțiunea IV – Lista de verificare modificată din cadrul Anexei A – Formular de cerere de finanțare, se atașează prezentului Corrigendum.

Toate celelalte articole și condiții ale schemei de finanțare nerambursabilă rămân neschimbate.