



CORRIGENDUM Nr. 1 LA:

**Ghidul solicitantului pentru schema de finanțare nerambursabilă Phare 2006 Măsuri active pentru ocuparea forței de muncă
Coeziune Economică și Socială
Dezvoltarea Resurselor Umane**

Notificare schemă de finanțare nerambursabilă

Linia de buget Phare2006/018-147.04.02

Referință: 04

NOTĂ

Prezentul Corrigendum modifică Ghidul solicitantului pentru schema de finanțare nerambursabilă Phare 2006 Măsuri active pentru ocuparea forței de muncă, după cum urmează:

Articolul 2. Reguli privind prezenta licitație

Acest articol se va citi după cum urmează:

„Regulile pentru depunerea, selectarea și implementarea proiectelor finanțate în cadrul acestei scheme de finanțare, sunt stipulate în prezentul Ghid, disponibil pe internet la adresa: <http://www.mmssf.ro/website/ro/autoritate.jsp>, precum și în legislația națională în vigoare privind achizițiile publice (Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, aprobată cu modificări și completări prin legea nr.337/2006, cu modificările și completările ulterioare) pentru **achizițiile** realizate de beneficiarii finanțării nerambursabile în cadrul proiectului.”

Se elimină următorul paragraf:

„Finanțarea nerambursabilă care îmbracă forma ajutorului *de minimis* se acordă în cadrul prezentei scheme cu respectarea tuturor condițiilor prevăzute în Regulamentului Comisiei Europene nr.1998/2006 privind aplicarea art. 87 și 88 din Tratatul de Instituire a Comunității Europene în cazul ajutoarelor *de minimis*, publicat în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene nr. OJ L 379 din 28.12.2006.”

Articolul 2.1.1 Eligibilitatea solicitanților: cine poate participa la licitație

Acest articol se **modifică** după cum urmează:

La **punctul a)**: să fie persoane juridice **cu personalitate juridică**

La **punctul b)**: “să aibă sediul înregistrat într-unul din Statele Membre ale Uniunii Europene sau într-o țară beneficiară SAP sau Phare sau Turcia, conform Regulamentului Consiliului 769/04/2004, **și înregistrare fiscală în România**”

La **punctul e)** „alte criterii de eligibilitate”, primul paragraf, se adaugă codurile CAEN actualizate:

Solicitantul sau cel puțin unul dintre partenerii acestuia trebuie să aibă prevăzut în statutul societății obiectul sau obiectele de activitate corespunzătoare activităților solicitate prin proiect (înregistrate cu cel puțin 6 luni înaintea termenului de depunere a cererilor de finanțare). Pentru companiile comerciale sau alte organizații din România care desfășoară activități comerciale sunt obligatorii următoarele coduri CAEN: **8559 (Alte forme de învățământ), 7022 (Activități de consultanță pentru afaceri și management) sau 7830 (Servicii de furnizare și management a forței de muncă).** Codul CAEN trebuie să corespundă tipului de activitate din cadrul propunerii de proiect. Pentru organizațiile non-profit românești, prevederile din documentele statutare trebuie să corespundă codurilor CAEN menționate mai sus.

Organizațiile implicate în managementul Fondurilor Structurale nu sunt eligibile în cadrul acestei scheme de finanțare nerambursabilă

Punctele g) și h) – se elimină.

Articolul 2.1.3. Eligibilitatea proiectelor: proiecte pentru care poate fi elaborată o cerere de finanțare nerambursabilă

IMPORTANT!

Din acest articol se elimină prevederile cu privire la regula ajutorului “*de minimis*”, (pagina 15), **care NU se aplică acestei scheme de finanțare nerambursabilă;**

Articolul 2.1.4 Eligibilitatea costurilor: costuri care pot fi luate în considerare pentru finanțarea nerambursabilă

Următorul paragraf se modifică prin adaugarea ultimului rând (subliniat)

Costuri ne-eligibile

Următoarele costuri sunt ne-eligibile:

- datorii și provizioane pentru pierderi sau datorii;
- dobânzi datorate;
- articole deja finanțate printr-o altă finanțare;
- cumpărări de terenuri sau clădiri;
- **costuri privind sprijinul financiar (de tipul burselor, indemnizațiilor); în acest sens, tipul de serviciu social care constă în sprijinul financiar pentru persoanele și familiile cu venituri insuficiente și care nu-și pot acoperi nevoile minime, conform reglementărilor legale în vigoare nu este eligibil și nu va fi finanțat în cadrul acestei scheme de finanțare nerambursabilă;**
- construcții de clădiri;
- pierderi financiare datorate diferențelor de curs valutar;
- taxe, inclusiv TVA;
- credite la terțe părți;
- costuri de personal pentru funcționarii publici, cu excepția activităților didactice (lectori).

Articolul 2.2.1 Cererea de finanțare

Acest articol se modifică după cum urmează, la:

Punctul 2. Copia privind situația financiară (**bilanțul contabil, contul de profit și pierderi la 31.12.2007 și Declarația 101 privind impozitul pe profit înregistrată la organul fiscal competent**)

Se adaugă:

Punctul 6. În situația în care solicitantul este o Agenție Județeană pentru Ocuparea Forței de Muncă trebuie să prezinte dovada (declarația pe proprie răspundere a directorului executiv) că

bugetul aferent implementării măsurilor active destinate șomerilor, alocat agenției județene respective, a fost utilizat integral.

Articolul 2.2.3 Data limită pentru primirea cererilor de finanțare

Acest articol **se modifică** după cum urmează:

„Termenul limită pentru primirea solicitărilor de finanțare nerambursabilă este **21.04.2008, ora 16:00** (ora locală). Orice solicitare primită după termenul limită va fi respinsă în mod automat, chiar dacă ștampila poștei indică o dată anterioară datei limită, sau dacă întârzierea este datorată serviciului de curierat privat.”

Articolul 2.3 Evaluarea și selectarea cererilor de finanțare nerambursabilă

Acest articol se modifică după cum urmează, la:

(3) Pasul 3: Evaluarea cererii de finanțare

Grilă de evaluare

Secțiunea 1. Capacitate financiară și operațională, se modifică după cum urmează:

1.3 Solicitantul și partenerii săi au suficientă capacitate managerială (inclusiv personal, echipamente și capacitatea de a gestiona bugetul proiectului; se va urmări dacă nivelul capacității manageriale a personalului este optim în raport cu cerințele și gradul de complexitate al proiectului propus)?	5	II.4.2, III.1 și CV-uri
---	---	-------------------------

(4) Pasul 4: Eligibilitatea solicitantului și a partenerilor

Verificarea eligibilității, pe baza documentelor de eligibilitate cerute de Autoritatea Contractantă (**a se vedea pct. 2.2.1**) se va realiza doar pentru propunerile care au fost selectate temporar în conformitate cu punctajul obținut și care se încadrează în pachetul financiar disponibil.

Articolul 2.4. Prezentarea documentelor justificative/suport pentru propunerile de proiect selectate provizoriu

Acest articol **se modifică** după cum urmează, la:

Punctul 2. Certificat de atestare fiscală emis de organul fiscal competent pentru solicitant și fiecare partener din care să rezulte că aceștia nu au datorii fiscale, datorii la plata contribuțiilor la fondurile de asigurări sociale, fondul de șomaj, fondul de asigurări de sănătate pentru lunile anterioare, certificat care trebuie să fie valabil la data contractării – **în original**; în cazul în care partenerii au sediul înregistrat în afara granițelor României, într-o țară UE, SAP, Phare sau Turcia, trebuie prezentat un certificat recent, emis de către autoritățile competente ale țării respective, din care să rezulte faptul că și-au achitat toate datoriile enumerate mai sus – **în original**;

Punctul 3. Certificat Constatator emis de Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalul competent care să ateste că **solicitantul și fiecare partener**, după caz, care sunt societăți comerciale, nu sunt în stare de faliment sau pe cale de lichidare, nu au afacerile administrate de către tribunal, nu au începute proceduri de aranjamente cu creditorii, nu au activitatea suspendată, nu sunt supuși acestor proceduri sau nu se află în nici o situație provenind dintr-o procedură similară prevăzută în legislația națională și reglementările în vigoare sau **Certificat emis de Judecătoria la care este înscrisă organizația în Registrul Asociațiilor și Fundațiilor** care să ateste că nu s-a început o procedură de dizolvare sau lichidare a organizației, pentru **solicitant și fiecare partener**, în cazul în care aceștia sunt asociații sau fundații – **în original**; în cazul în care partenerii au sediul înregistrat în afara granițelor României, într-o țară UE, SAP, Phare sau Turcia, trebuie prezentat un certificat recent, emis de către autoritățile competente ale țării respective, din care să rezulte faptul că îndeplinesc condițiile enumerate mai sus – **în original**;

Se elimină:

Din acest articol **se elimină la punctul 8 - Declarație privind regula de minimis (Anexa O), care nu se aplică acestei scheme de finanțare nerambursabilă.**

Articolul 2.5.3 Agendă orientativă

Acest articol se modifică după cum urmează:

„Data la care Autoritatea Contractantă planifică să informeze solicitanții cu privire la rezultatul sesiunii de deschidere, de verificare a conformității administrative precum și a evaluării pre-propunerii este **30.05.2008** - această dată este orientativă.

Data la care Autoritatea Contractantă planifică să informeze solicitanții cu privire la rezultatul evaluării formularului de cerere de finanțare nerambursabilă este **4.07.2008** - această dată este orientativă.

Data la care Autoritatea Contractantă planifică să anunțe decizia de acordare a finanțării nerambursabile după ce a fost verificată eligibilitatea solicitantului și a partenerilor acestuia este **18.07.2008** - această dată este orientativă.”

Articolul 3 Lista anexelor

Anexe suplimentare: anexe care trebuie completate de către solicitant

Din acest articol se elimină Anexa O „Declarație privind regula de minimis”

Anexa A - Formular de cerere de finanțare, Referință 04

Această anexă se modifică după cum urmează la:

Cererea de Finanțare I - Proiectul

Punctul 1.8 Metodologia

Subpunctul 1.8.6 Echipa propusă pentru implementarea proiectului, se elimină formularea „nu este necesară includerea aici a numelor persoanelor.”

Anexa A - Secțiunea V. LISTA DE VERIFICARE

Punctul 5. Fiecare partener (inclusiv solicitantul/**partenerul principal**) a completat și a semnat o declarație de parteneriat, iar aceste declarații sunt incluse (după caz). Vă rugăm să indicați „Nu este cazul (NA) dacă nu aveți nici un partener.

Punctul 9. Copia privind situația financiară (**bilanțul contabil, contul de profit și pierderi la 31.12.2007 și Declarația 101 privind impozitul pe profit înregistrată la organul fiscal competent**)

Anexa K – ACORD DE PARTENERIAT

Această anexă se modifică după cum urmează, la:

Nota de subsol 1 – “Acest document nu reprezintă un sub-contract. Sub-contractorii nu sunt parteneri (sub-contractarea nu este permisă între parteneri)”.

Art. 3.1 – Notă: Se vor descrie rolurile și responsabilitățile fiecărui partener pe durata implementării proiectului, **resursele umane implicate din partea fiecărui partener (ex: manager de proiect – va fi o funcție a partenerului principal, instructor – funcție a partenerului 2), resursele materiale sau financiare pe care fiecare partener le va implica în proiect.**

Art. 4 - Durata acordului este de începând cu data (**se va completa cu o dată anterioară** datei semnării contractului de finanțare nerambursabilă cu Autoritatea Contractantă).

Anexa A - Secțiunea V. LISTA DE VERIFICARE și Anexa K – ACORD DE PARTENERIAT, modificate, se atașează prezentului Corrigendum.

Toate celelalte articole și condiții ale schemei de finanțare nerambursabilă rămân neschimbate.