

GHID

1. Se organizează un singur concurs pentru ocuparea a 5 posturi vacante expert administrație publică, în afara organigramei OIR POS DRU Regiunea București-Ilfov (experiență similară specifică între 5 și 10 ani/sub 5 ani), în cadrul proiectelor ” Îmbunătățirea capacității OIR București Ilfov de a gestiona în mod eficient POCU 2014- 2020, prin angajare de personal contractual în afara organigramei pentru perioada 2020 - 2023”, cod MySMIS 133512 și ”Sprijin al activității OIR BI prin angajarea de personal contractual în afara organigramei pentru perioada 2020 - 2023” cod MySMIS 139525.
2. Organizarea interviului se va face cu respectarea măsurilor pentru limitarea și prevenirea posibilelor îmbolnăviri cu Coronavirus : se va asigura o distanță de minim doi metri între candidați și fiecare membru al comisiei, atât candidații cât și membrii comisiei vor purta mască de protecție
3. Candidaților le este permis accesul în clădire cu maxim 10 minute înainte de susținerea interviului;
4. Conform HG nr. 1130/2021 pentru modificarea anexelor nr. 2 și 3 la HG nr. 1.090/2021, Anexa nr. 1 - Măsuri pentru diminuarea impactului tipului de risc, Articolul 12 alin. 4: *“Accesul persoanelor, cu excepția angajaților, în incintele instituțiilor publice centrale și locale, regiilor autonome și operatoriiilor economice cu capital public este permis doar celor care fac dovada vaccinării împotriva virusului SARS-CoV-2 și pentru care au trecut 10 zile de la finalizarea schemei complete de vaccinare, care prezintă rezultatul negativ al unui test RT-PCR pentru infecția cu virusul SARS-CoV-2 nu mai vechi de 72 de ore sau rezultatul negativ certificat al unui test antigen rapid pentru infecția cu virusul SARS-CoV-2 nu mai vechi de 48 de ore, respectiv care se află în perioada cuprinsă între a 15-a zi și a 180-a zi ulterioară confirmării infectării cu virusul SARS-CoV-2.”*
5. La intrarea în sediu, fiecare candidat are obligația sa completeze chestionarul referitor la Coronavirus SARS-CoV-2. Chestionarul poate fi adus și completat anterior de către candidat;
6. Fiecărui candidat i se va măsura temperatura;
7. De la intrarea în clădire și până la finalizarea interviului este obligatorie:
 - purtarea măștii de protecție în mod corect, astfel încât să acopere nasul și gura;
 - dezinfectarea mainilor.
8. La intrarea în sediu există recipiente cu dezinfectant puse la dispoziție de către organizatori;
9. În sala de desfășurare a interviului se va intra doar după ce candidatul a folosit dezinfectantul și doar cu mască purtată corespunzător, astfel încât să acopere nasul și gura;

10. Sala de desfășurare a interviului va fi dotată cu sistem de înregistrare audio. Înainte de începerea interviului, fiecare candidat va da o declarație privind acceptul/refuzul înregistrării audio a interviului. În situația în care un candidat nu este de acord cu înregistrarea, secretarul comisiei de concurs va transcrie întrebările și răspunsurile din cadrul interviului;
11. La susținerea interviului, candidaților le este interzis să aibă în sală: manuale, cărți, notițe, însemnări, rezumate, ciorne, telefoane mobile, căști audio precum și orice mijloc electronic de calcul sau de comunicare care permit conectarea la internet/rețele de socializare, etc. și care ar putea fi utilizate pentru rezolvarea subiectelor;
12. Candidații care încalcă regulile menționate la punctul 9 sunt eliminați automat din examen.